



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.  
Макарова»  
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

**Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин**

## **АННОТАЦИЯ**

**Дисциплина Деловой иностранный язык**

Направление подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электропривод и автоматика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

Промежуточная аттестация зачёт

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника».

Данная дисциплина изучается на втором курсе по заочной форме обучения.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» основывается на знании следующих дисциплин: "Русский язык и культура речи", "Физика", "Теоретические основы электротехники", владении основными грамматическими явлениями иностранного языка, лексическими единицами, полученными в школе и вузе по предмету "Иностранный язык".

Дисциплина «Деловой иностранный язык» является практическим инструментарием в подготовке квалификации бакалавра по направлению 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника».

### **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Немецкий язык»**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:* лексический минимум иностранного языка профессионального характера; грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении профессионального характера при работе с техническими заданиями и нормативно-технической документацией на иностранном языке

*Уметь:* переводить текст профессиональной направленности; оформлять деловую корреспонденцию; использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении; понимать и использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на иностранном языке

*Владеть:* навыками устного и письменного перевода на русский язык деловой корреспонденции, текстов профессиональной направленности; способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, навыками критического восприятия информации на иностранном языке

### **3. Объем дисциплины по видам учебных занятий**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 8 часов составляет контактная работа обучающегося по заочной форме обучения с преподавателем (практические занятия), лекционные часы не предусмотрены учебным планом. 64 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

### **4. Основное содержание дисциплины**

Чтение текстов социально-культурной и общенаучной направленности (просмотровое, поисковое, аналитическое чтение) для приобретения навыков идентификации необходимой информации, её анализа и использования в устной речи.

Понятие перевода. Социально-культурная и базовая общенаучная лексика. Стилистические особенности лингвистического материала.

Составление тематического словаря.

Основные типы словарей, виды работы с электронными словарями на иностранном языке.

Устная речь на иностранном языке. Диалог (беседа) по темам социально-культурной, общенаучной сферы общения. Лингвистический материал, обеспечивающий формирование речевой компетенции в разных сферах межкультурного общения.

Письменная речь на иностранном языке. Лингвистический материал для оформления резюме.

Составитель: ст. преподаватель Коптелов П.А.

Зав. кафедрой: к.с/х н., к.т.н. Шергина О.В.

